

Poskytovanie informácií

v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Žiadosť o poskytnutie informácie sa podáva:

1. písomne prostredníctvom listovej pošty na adresu Centra pre deti a rodiny Kolíňany, Hlavná 499, 951 78 Kolíňany (ďalej „centrum“)
2. písomne, osobným podaním v centre
3. ústne - osobne v pracovných dňoch od 9:00-14:00 hod. v kancelárii riaditeľa
4. telefonicky v pracovných dňoch – t.č. 037/2433011
5. prostredníctvom elektronickej pošty na adrese: riaditel.kolinany@ded.gov.sk,

Žiadosť o poskytnutie informácie musí obsahovať:

1. Kto žiadosť podáva
2. Komu je žiadosť adresovaná
3. Aké informácie žiadateľ žiada
4. Aký spôsob žiadateľ požaduje na sprístupnenie (ústne, písomne, e-mailom,)

Ak v žiadosti niektoré z uvedených údajov chýbajú, žiadosť bude vrátená na doplnenie.

Žiadosť o sprístupnenie informácie sa vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do 8 pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti. Zo závažných dôvodov môže byť táto lehota predĺžená, najviac však o 8 pracovných dní. Táto skutočnosť bude žiadateľovi oznámená najneskôr pred uplynutím lehoty na vybavenie žiadosti.

Ak centrum žiadosti nevyhoví hoci len sčasti, vydá o tom v zákonom stanovenej lehote písomné rozhodnutie. Opravné prostriedky proti rozhodnutiam možno podať v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti. Odvolanie sa podáva centru, ktoré rozhodnutie vydalo alebo malo vydať.

Sadzobník úhrad nákladov spojených so sprístupnením informácie:

a) vyhotovenie kópie:

- 1 strana čierne-biela – 0,03 € za 1 stranu
- 1 strana čierne-biela – obojstranne 0,06 €

Platí aj pre tlač z počítačovej tlačiarne

b) poskytnutie informácie:

- na CD – 1,15 € za 1 CD
- iné záznamové médium - podľa pokladničného bloku

c) za obálku A4 – 0,08 €

d) poštové poplatky sa riadia cenníkom Slovenskej pošty, a. s.

Spôsob úhrady nákladov za sprístupnenie informácií:

- v hotovosti – vložením finančných prostriedkov do pokladne centra,
- poštovou poukážkou,
- bezhotovostne, prevodom na účet 7000 xxxxxxxxxx/8180,

Informácie budú žiadateľovi poskytnuté až po predložení dokladu o úhrade nákladov spojených so sprístupnením informácií.